



*Agenzia Italiana  
per la Cooperazione allo Sviluppo*

**SEDE DI BEIRUT  
LETTERA DI AFFIDAMENTO**

**Oggetto:** Affidamento diretto dei servizi di “Assistenza, supervisione e supporto all’attività di inserimento contabile per l’anno 2021 sul sistema SIGOV, ai fini della tenuta della contabilità economico/patrimoniale della sede di Beirut” – CIG ZF3314BA99

La sede di Beirut dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, di seguito denominata “Committente”, con il presente atto che ha valore di contratto tra le parti, dà incarico alla Dott.ssa Arianna Vano, di seguito denominato “Contraente”, di svolgere le prestazioni di seguito indicate.

**Art. 1 - Oggetto**

1.1 Il Contraente svolgerà le prestazioni indicate nell’**Allegato 1**.

**Art. 2 - Prezzo**

2.1 Il prezzo è pari a € 10.40,00 (Euro diecimila quattrocento /00), al lordo delle imposte indirette, e sarà pagato secondo le condizioni e i termini indicati nella presente lettera di affidamento.

2.2 Il prezzo indicato nel presente articolo è fisso, non soggetto a revisione ed è il corrispettivo globale dovuto per tutte le attività necessarie alla corretta e regolare esecuzione delle prestazioni.

2.3 Il Contraente non può esigere dal Committente, per le prestazioni oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo indicato nel presente articolo. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, il Contraente sarà soddisfatto di ogni sua pretesa.

**Art. 3 - Durata**

3.1 Il presente contratto diverrà efficace al momento della firma del contratto da parte del committente e contraente.

3.2 Le prestazioni devono essere portate a termine entro il 31 marzo 2022, senza pregiudizio delle specifiche previsioni contenute nell’**Allegato 1**.

3.3 L’incarico scade nel termine sopra indicato, senza necessità di disdetta da parte del Committente. Non sono ammessi rinnovi o proroghe impliciti o automatici.

**Art. 4 - Modalità di esecuzione**

4.1 Il contratto non può essere ceduto a terzi ed è vietato il subappalto.

4.2 Il Contraente si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione contrattuale nel rispetto di tutte le clausole e condizioni qui contenute, nessuna esclusa od eccettuata, nonché delle indicazioni impartite dal Committente.

4.3 Se in corso di esecuzione si rende necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell’importo contrattuale, il Committente può imporre al Contraente l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel presente contratto. In tale caso il Contraente non può far valere l’eventuale diritto alla risoluzione del contratto.

4.4 La violazione delle disposizioni del presente articolo da parte del Contraente è considerata grave inadempimento ed è giusta causa di risoluzione contrattuale.



#### **Art. 5 - Termini e modalità di pagamento**

- 5.1 Il Contraente indica un conto corrente bancario su cui il Committente effettuerà i pagamenti. Il Committente non effettuerà pagamenti con modalità diverse dal bonifico sul suddetto conto corrente.
- 5.2 Nelle fatture dovrà essere indicato il seguente codice: "CIG ZF3314BA99".
- 5.3 Il pagamento avverrà entro 15 giorni dalla data di ricevimento della fattura, accertata la regolare esecuzione.

#### **Art. 6 - Contatti e riferimenti**

- 6.1 Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Dahlia El Hayek

#### **Art. 7 - Requisiti**

- 7.1 Il Contraente deve presentare al Committente l'**Allegato 2** compilato in ogni sua parte, attestante l'assenza di motivi di esclusione e il possesso dei criteri di selezione eventualmente indicati nell'Allegato
- 7.2 Il Contraente autorizza il Committente a svolgere le verifiche presso le autorità locali competenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti.
- 7.3 La perdita dei requisiti dichiarati per la selezione o l'accertamento successivo del mancato possesso degli stessi comporta la risoluzione del contratto e l'applicazione di una penale pari al cinque per cento dell'importo contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **Art. 8 - Penali**

- 8.1 Qualsiasi ritardo del Contraente nell'esecuzione della prestazione oltre i tempi stabiliti dal presente contratto comporta, salvo cause di forza maggiore a lui non imputabili, l'applicazione di una penale pari allo 0,5 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.
- 8.2 Se il Contraente non ottempera, nell'espletamento dell'incarico, ai termini e alle prescrizioni contenute nel presente contratto, il Committente contesterà per iscritto l'inadempimento, impartendo, se possibile, le indicazioni necessarie per l'osservanza delle disposizioni disattese, assegnando un congruo tempo per presentare eventuali controdeduzioni. In mancanza di spiegazioni idonee, il Contraente dovrà provvedere alle indicazioni impartite e, se non vi ottempererà nei termini indicati, sarà applicata la penale prevista nel paragrafo 8.1.
- 8.3 La richiesta o il pagamento della penale non esonerano in nessun caso il Contraente dall'adempimento della prestazione contrattualmente prevista.
- 8.4 Se l'importo delle penali determinato in base al presente articolo raggiunge il 10% dell'importo netto contrattuale o in ogni altro caso in cui, nel corso dell'esecuzione, emergono inadempimenti del Contraente tali da provocare un danno apprezzabile al Committente, il Committente può risolvere il contratto per grave inadempimento del Contraente e si riserva il diritto di agire per il risarcimento del danno. Il Contraente rimborsa inoltre al Committente l'eventuale maggiore spesa sostenuta dal Committente per far eseguire ad altri la prestazione.

#### **Art. 9 – Risoluzione e recesso**

- 9.1 Il Committente può risolvere il contratto durante il periodo di validità dello stesso se:
- a) il contratto subisce una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 72 della direttiva 2014/24/UE;
  - b) il Contraente si trova in uno dei motivi di esclusione indicati dall'articolo 57 della direttiva 2014/24/UE;
  - c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato al Contraente in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati europei e della direttiva 2014/24/UE;
  - d) si verifica uno dei casi di risoluzione per grave inadempimento del Contraente espressamente previsti dalla presente lettera di incarico o altra ipotesi di grave inadempimento del Contraente prevista dalla legge applicabile al presente contratto.

9.2 Il Committente può recedere dal contratto anche se è stata iniziata l'esecuzione della prestazione, dandone comunicazione scritta al Contraente con almeno 10 giorni di anticipo. In tale caso, il Committente rimborsa al Contraente il corrispettivo delle prestazioni correttamente eseguite e acquisite dal Committente, nonché le spese ragionevolmente già sostenute in vista dello svolgimento delle prestazioni non ancora eseguite.

#### **Art. 10 – Protezione dei dati personali e responsabilità**

10.1 Il Contraente assume ogni responsabilità per casi di infortuni e per danni arrecati al Committente in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione. Il Contraente si impegna a garantire la confidenzialità delle informazioni eventualmente acquisite in dipendenza del presente contratto.

10.2 Il Committente garantisce la protezione dei dati personali forniti dal Contraente ai sensi della normativa italiana in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, di cui si fornisce un'informativa all'**Allegato 3**.

10.3 Con la sottoscrizione dell'informativa l'Operatore economico presta il consenso al trattamento dei predetti dati personali da parte del Committente, ivi incluse le verifiche previste nel paragrafo 7.2.

10.4 Il Contraente ed il Committente sono responsabili delle violazioni loro imputabili degli obblighi imposti dalla normativa italiana in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

10.5 Le obbligazioni assunte dal Contraente con l'accettazione del presente contratto non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro o di impiego a qualsiasi titolo tra il Committente e il personale utilizzato dal Contraente, né danno luogo a qualsiasi pretesa nei confronti del Committente al di fuori di quanto qui espressamente indicato. Tale personale potrà svolgere esclusivamente le attività previste nel presente documento, non potendosi in alcun modo ritenere autorizzata alcuna altra attività. Il Contraente si obbliga a rendere edotto della presente clausola il personale a qualsiasi titolo impiegato.

#### **Art. 11 – Disposizioni finali**

11.1 Nessuna clausola qui contenuta può essere interpretata come una rinuncia esplicita o implicita alle immunità riconosciute al Committente dal diritto internazionale.

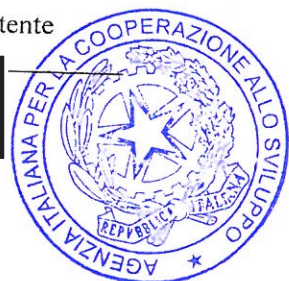
11.2 Il presente contratto è regolato dalla normativa italiana.

Per le controversie è competente il foro di Roma.

11.3 Il presente contratto contiene la manifestazione integrale delle obbligazioni del Committente e del Contraente e potrà essere modificato unicamente con altro contratto avente la medesima forma, restando esclusa qualsiasi altra modalità di modifica contrattuale.

Beirut, 01.04.2021

Il Committente



Il Contraente



**PRESTAZIONE DA SVOLGERE**  
**(Specifiche tecniche)**

**Gara: CIG ZF3314BA99**

Il nuovo sistema gestionale integrato dell'AICS denominato "SIGOV" presenta funzionalità necessarie e propedeutiche al mantenimento della contabilità economico patrimoniale cui anche le sedi estere sono tenute. Le contabilità separate afferenti alle sedi estere confluiscono nella contabilità dell'Agenzia per formare un "unico bilancio" ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di contabilità dell'Agenzia, da trasmettere al Ministro entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di chiusura dell'esercizio, per la necessaria approvazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di contabilità dell'Agenzia.

- Assistenza, supervisione e supporto all'attività di inserimento contabile da Voi effettuata per il periodo dal 1 aprile 2021 al 31 marzo 2022 nel sistema gestionale integrato dell'AICS denominato "SIGOV", ai fini della corretta tenuta della contabilità economico/patrimoniale e della definizione della situazione economico-patrimoniale al 31/12/2021 della Sede AICS di Beirut.

Ciò premesso si conviene che sono ricompresi nel presente incarico:

- la consulenza telefonica e/o a mezzo posta elettronica inerente le problematiche specifiche delle registrazioni contabili, che verranno di volta in volta richieste direttamente dal Committente;
- le operazioni di verifica formale sulla corretta rilevazione di tutti i fatti di gestione nelle scritture contabili. In dettaglio:
  - Riconciliazione contabile dei saldi bancari e delle disponibilità di cassa;
  - Controllo e valutazione della consistenza delle immobilizzazioni, ammortamenti e rimanenze;
  - Controllo e valutazione della consistenza dei crediti e dei debiti;
  - Controllo dei saldi contabili dei componenti economici positivi e negativi.
- la verifica formale delle scritture:
  - di rettifica;
  - di assestamento;
  - di ammortamento.

Inoltre, qualora ce ne fosse la necessità, la sottoscritta si rende disponibile a supportare l'ufficio amministrativo con:



- L'inserimento, la contabilizzazione e le disposizioni di pagamento dei cedolini riguardanti i costi per il personale italiano e relativi debiti.

La Consulente si impegna ad effettuare un controllo a cadenza trimestrale del bilancio di verifica e della corrispondenza tra le operazioni finanziarie registrate in contabilità SIGOV e le operazioni evidenziate negli estratti conto bancari (e di cassa), utile anche ai fini del passaggio di consegna tra titolari della sede.

A tal fine, la Sede AICS di Beirut, a mezzo email, renderà disponibile tempestivamente e comunque entro 10 giorni dalla fine del mese successivo a quello di riferimento, tutta la documentazione necessaria all'esecuzione del servizio.

L'attività verrà svolta in piena autonomia organizzativa e professionale.

  
11  
17



**ARIANNA VANO**  
**DOTTORE COMMERCIALISTA**  
**REVISORE CONTABILE**

Roma, 8 aprile 2021

Spett.le  
Agenzia Italiana per la  
Cooperazione allo Sviluppo  
**Sede di Beirut**

Preventivo per Consulenza annuale

Facendo seguito alla richiesta ricevuta per le vie brevi, si sottopone alla Vostra cortese attenzione la proposta per le attività che, in caso di accettazione, la sottoscritta renderà con riferimento al periodo dal 1 aprile 2021 al 31 marzo 2022 come nel prosieguo dettagliato:

- Assistenza, supervisione e supporto all'attività di inserimento contabile da Voi effettuata per il periodo dal 1 aprile 2021 al 31 marzo 2022 nel sistema gestionale integrato dell'AICS denominato "SIGOV", ai fini della corretta tenuta della contabilità economico/patrimoniale e della definizione della situazione economico-patrimoniale al 31/12/2021 della Sede AICS di Beirut.

Ciò premesso si conviene che sono ricompresi nel presente incarico:

- la consulenza telefonica e/o a mezzo posta elettronica inerente le problematiche specifiche delle registrazioni contabili, che verranno di volta in volta richieste direttamente dal Committente;
- le operazioni di verifica formale sulla corretta rilevazione di tutti i fatti di gestione nelle scritture contabili. In dettaglio:
  - Riconciliazione contabile dei saldi bancari e delle disponibilità di cassa;
  - Controllo e valutazione della consistenza delle immobilizzazioni, ammortamenti e rimanenze;
  - Controllo e valutazione della consistenza dei crediti e dei debiti;
  - Controllo dei saldi contabili dei componenti economici positivi e negativi.
- la verifica formale delle scritture:



- di rettifica;
- di assestamento;
- di ammortamento.

Inoltre, qualora ce ne fosse la necessità, la sottoscritta si rende disponibile a supportare l'ufficio amministrativo con:

- L'inserimento, la contabilizzazione e le disposizioni di pagamento dei cedolini riguardanti i costi per il personale italiano e relativi debiti.


La Consulente si impegna ad effettuare un controllo a cadenza trimestrale del bilancio di verifica e della corrispondenza tra le operazioni finanziarie registrate in contabilità SIGOV e le operazioni evidenziate negli estratti conto bancari (e di cassa), utile anche ai fini del passaggio di consegna tra titolari della sede.

A tal fine, la Sede AICS di Beirut, a mezzo email, renderà disponibile tempestivamente e comunque entro 10 giorni dalla fine del mese successivo a quello di riferimento, tutta la documentazione necessaria all'esecuzione del servizio.

L'attività verrà svolta in piena autonomia organizzativa e professionale.

Per tutte le attività e prestazioni sopra riportate con riferimento al periodo dal 1 aprile 2021 al 31 marzo 2022, si propone un compenso forfettario complessivo pari ad euro 10.000,00 (euro diecimila/00) oltre oneri fiscali e previdenziali (CP 4%) nella misura fissata dalla legge, per un totale complessivo lordo a pagare di € 10.400,00 (eurodiecimilaquattrocento/00).

Con i miei migliori saluti



Arianna Vano

## DOCUMENTO UNICO DEI REQUISITI

Tutte le informazioni richieste devono essere inserite dall'operatore economico, salvo dove espressamente indicato

**PARTE I**  
**INFORMAZIONI SU PROCEDURA DI APPALTO E COMMITTENTE**

Identità del Committente	Risposta:
Nome:	<i>AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO – SEDE DI BEIRUT (LIBANO)</i>
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	<i>Affidamento diretto dei servizi di Assistenza, supervisione e supporto all'attività di inserimento contabile per l'anno 2021 sul sistema SIGOV, ai fini della tenuta della contabilità economico/patrimoniale della sede di Beirut</i>
CIG	<i>ZF3314BA99</i>

**PARTE II - INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

A. Dati identificativi dell'operatore economico	Risposta:
Denominazione:	[.....]
Numero di identificazione nazionale, se previsto (codice fiscale, partita IVA, registrazione....)	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto:	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(sito web) (ove esistente):	[.....]

B. Eventuali rappresentanti dell'operatore economico:	Risposta:
Nome completo	[.....]
Data e luogo di nascita	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo):	[.....]





### PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE

#### A: Motivi di esclusione legati a condanne penali

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che sono stati condannati, con sentenza penale definitiva, in Italia o nel Paese dove si svolge l'appalto, per uno o più dei seguenti motivi: (1) partecipazione a un'organizzazione criminale; (2) corruzione; (3) frode; (4) reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; (5) riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo; (6) lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani; (7) ogni altro delitto da cui derivi l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Le situazioni rilevanti per l'esclusione sono quelle previste dal diritto italiano, nonché:

- negli Stati membri dell'Unione Europea, le situazioni indicate nella normativa interna che ha recepito l'articolo 57 della direttiva 2014/24/UE;
- nei Stati non appartenenti all'Unione Europea, le situazioni equivalenti previste dalla normativa penale locale.

A. Motivi legati a condanne penali	Risposta:
1) L'operatore economico o un membro dei suoi organi di direzione o di vigilanza o chiunque abbia nell'operatore economico poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati per uno dei motivi indicati sopra con sentenza definitiva pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito nella sentenza?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
2) In caso affermativo, indicare (ripetendo per le volte necessarie): a) la data della condanna, quali punti tra quelli riportati da 1 a 7 e i motivi di condanna; b) dati identificativi delle persone condannate; c) durata del periodo di esclusione stabilito dalla sentenza di condanna.	a) Data: [.....], Durata della condanna: [.....] Motivi: [.....] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....]
3) In caso di sentenze di condanna, quali misure ha adottato l'operatore economico per dimostrare la sua affidabilità ( <i>self-cleaning</i> )?	[Indicare misure adottate]

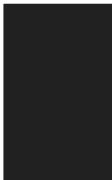
#### B: Motivi di esclusione legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

B. Pagamento di imposte, tasse o contributi	Risposta:
1) L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, nel Paese dove è stabilito, in Italia e nel Paese dove si svolge l'appalto?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) In caso negativo, indicare: a) lo Stato dove si è verificata l'inadempienza; b) l'importo; c) come è stata stabilita l'inottemperanza; d) misure adottate per porvi rimedio;	a) [.....] b) [.....] c) [.....] d) [.....]

**C: Motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali**

C. Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
1) L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro?	[ ] Sì [X] No
2) L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni o è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni: a) fallimento, procedura di insolvenza, liquidazione, concordato preventivo con i creditori, amministrazione controllata o altra situazione analoga? b) ha cessato le sue attività?	a) [ ] Sì [X] No b) [ ] Sì [ ] No
3) L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali?	[ ] Sì [X] No
4) L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?	[ ] Sì [X] No
5) L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?	[ ] Sì [X] No
6) L'operatore economico o un'impresa a lui collegata hanno fornito consulenza al Committente o hanno altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione?	[ ] Sì [X] No
7) L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente appalto pubblico o gli sono già stati imposti risarcimenti danni o altre sanzioni in relazione a un precedente appalto pubblico?	[ ] Sì [X] No
8) L'operatore economico: a) si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione? b) ha occultato tali informazioni? c) è stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un Committente? d) ha tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale di un Committente, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non aver fornito informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti la procedura d'appalto?	a) [ ] Sì [X] No b) [ ] Sì [X] No c) [ ] Sì [X] No d) [ ] Sì [X] No
9) In caso di risposta affermativa ad una qualsiasi delle domande della presente sezione C, indicare le situazioni verificatesi e quali misure ha adottato l'operatore economico per dimostrare la sua affidabilità ( <i>self-cleaning</i> )	[Indicare misure adottate]

**D: Motivi di esclusione previsti dalla legislazione italiana e situazioni equivalenti previste dall'ordinamento del Paese dove si svolge l'appalto**



D. Motivi di esclusione previsti dalla legislazione italiana	Risposta:
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
1) sussistono a suo carico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla legislazione antimafia?	1) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
2) è soggetto a infiltrazioni della criminalità organizzata?	
3) è stato soggetto all'interdizione dell'esercizio dell'attività o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione?	2) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No 3) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
4) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Autorità nazionale anticorruzione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione?	4) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
5) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria?	
6) rispetta le norme sul diritto al lavoro dei disabili?	5) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
7) se è stato vittima dei reati di concussione e di estorsione commessi dalla criminalità organizzata o da chi intendeva agevolare l'attività della criminalità organizzata e non ricorre un caso di necessità o di legittima difesa, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?	6) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No 7) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
8) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale?	
9) ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Committente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente nei confronti del medesimo operatore economico ( <i>pantouflage</i> o <i>revolving door</i> )?	8) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No 9) <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

#### PARTE IV - CRITERI DI SELEZIONE

	Risposta
L'operatore economico soddisfa tutti i requisiti/criteri di selezione ove richiesti?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A

#### Parte V - DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono



consapevole/consapevoli delle conseguenze, anche di natura penale, di una grave falsa dichiarazione, previste dall'ordinamento italiano e dall'ordinamento locale.

Il sottoscritto/I sottoscritti con la presente attesta/no l'assenza dei motivi di esclusione previsti nella Parte III ed il possesso dei requisiti di cui alla Parte IV qualora richiesti.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente il Committente, di cui alla parte I, ad a svolgere le verifiche presso le autorità locali competenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese sui requisiti.

Il sottoscritto accetta senza riserve o eccezioni le disposizioni e le condizioni contenute nella lettera di affidamento e nell'**Allegato 1** della medesima lettera, che è parte integrante della stessa.

Roma 2/4/2021

[Luogo e data]



[nome, cognome e ruolo/funzione  
del/dei firmatario/firmatari]

[Timbro]

*Allegare copia del documento di identità di ciascun firmatario. Se richiesto dall'ordinamento locale per conferire alla dichiarazione l'efficacia di dichiarazione giurata, la dichiarazione dovrà contenere l'attestazione che è stata resa innanzi alla competente autorità locale.*

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE  
CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
*Regolamento (UE) 2016/679, art. 13*

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il titolare del trattamento è l'Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo (AICS Roma) la quale opera, nel caso specifico, per il tramite della Sede estera di Beirut sita in Baabda – Kettaneh Construction bldg. 2 piano – tel.: +961 (0)5 951 376 – e-mail: [beirut@aics.gov.it](mailto:beirut@aics.gov.it) – PEC: [beirut@pec.aics.gov.it](mailto:beirut@pec.aics.gov.it).
2. AICS Roma dispone di un responsabile della protezione dei dati personali che, in caso di quesiti o reclami, può essere contattato ai seguenti recapiti (AICS Roma – Via Salvatore Contarini n. 25 – 00135 Roma – tel.: +39 06 32492 1) PEC: [agenzia.cooperazione@cert.esteri.it](mailto:agenzia.cooperazione@cert.esteri.it).
3. I dati personali chiesti sono necessari per la selezione dell'operatore economico a cui sarà affidata la prestazione oggetto dell'appalto.
4. Il conferimento dei dati è un obbligo previsto dalla normativa italiana e l'eventuale rifiuto a fornire i dati chiesti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione o dall'affidamento.
5. Il trattamento sarà effettuato in modalità manuale o informatizzata da personale appositamente incaricato.
6. I dati saranno comunicati agli organi di controllo interni ed esterni dell'AICS Roma. Con la firma della presente informativa, l'interessato dà il suo consenso alla comunicazione dei predetti dati anche alle competenti autorità locali per la loro verifica e alla pubblicazione degli elementi essenziali del contratto stipulato nel sito internet del committente conformemente alla normativa italiana sulla trasparenza dei contratti pubblici.
7. I dati sono conservati per un periodo massimo di 5 anni a decorrere dal momento in cui ha termine il rapporto contrattuale per completamento dell'esecuzione o per altra ragione, ivi inclusa la risoluzione per inadempimento. Questo termine è sospeso in caso di avvio di un procedimento giudiziario.
8. L'interessato può chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. In questi casi, l'interessato dovrà presentare apposita richiesta ai recapiti indicati al punto 1, informando per conoscenza il responsabile della protezione dei dati dell'AICS Roma ai recapiti indicati al punto 2.
9. Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo al responsabile della protezione dei dati di AICS Roma. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 Roma, tel. +39 06 696771 (centralino), e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)) o all'autorità giudiziaria.

[Luogo, data]

Roma, 1/4/2021

Firma dell'interessato per presa visione e  
accettazione

.....  .....