

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE  
IN LOCO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO  
PRESSO LA SEDE ESTERA DI BEIRUT  
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

**L'AICS DI BEIRUT**

**CODICE BANDO:** 017/AICSBEIRUT/2022, pubblicato il 19/12/2022

**PROFILO: Finance Manager** a valere sulle iniziative: “Emergenza protratta: assistenza umanitaria mirata per il miglioramento della sicurezza alimentare, dei servizi sanitari ed educativi di base in Siria, oltre che per il rafforzamento della resilienza della popolazione in stato di bisogno – Fase IV” AID 011214/04/4 e “Intervento di emergenza ed early recovery nei settori della protezione, sicurezza alimentare e livelihoods, salute e istruzione per il rafforzamento della capacità di resilienza della popolazione vulnerabile in Siria” - AID 012469/01/0.

**VISTA** la Legge n. 125 dell'11 agosto 2014, “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”;

**VISTO** il decreto del 22 luglio 2015 n. 113, Regolamento recante: “Statuto dell’Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo”;

**VISTA** la Delibera Comitato Congiunto n. 101 del 19 novembre 2019 e successiva Determina del Direttore dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo n. 28 del 5 febbraio 2021;

**VISTA** la Legge libanese del lavoro del 23 settembre 1946 e s.m.i.;

**VISTE** la Delibera del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale n. 46 del 4 dicembre 2019 che approva l’iniziativa “Emergenza protratta: assistenza umanitaria mirata per il miglioramento della sicurezza alimentare, dei servizi sanitari ed educativi di base in Siria, oltre che per il rafforzamento della resilienza della popolazione in stato di bisogno – Fase IV” AID 011214/04/4 e la delibera della Viceministra n. 55 del 9 dicembre 2021 che approva l’iniziativa “Intervento di emergenza ed early recovery nei settori della protezione, sicurezza alimentare e livelihoods, salute e istruzione per il rafforzamento della capacità di resilienza della popolazione vulnerabile in Siria” - AID 012469/01/0;

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di selezione per l’assunzione di **n.1 Finance Manager** (Team Leader – L1).

**1. CONTENUTO E FINALITA’ DELL’INCARICO**

**Figura professionale richiesta: Finance Manager** a valere sulle iniziative: “Emergenza protratta: assistenza umanitaria mirata per il miglioramento della sicurezza alimentare, dei servizi sanitari ed educativi di base in Siria, oltre che per il rafforzamento della resilienza della popolazione in stato di bisogno – Fase IV” AID 011214/04/4 e “Intervento di emergenza ed early recovery nei settori della protezione, sicurezza alimentare e livelihoods, salute e istruzione per il rafforzamento della capacità di resilienza della popolazione vulnerabile in Siria” - AID 012469/01/0.”.

**Sede di lavoro:** Beirut (Libano)

**Tipo di contratto:** Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato secondo la legislazione libanese vigente, stipulato con l'AICS di Beirut.

**Compenso:** Il trattamento economico sarà conforme ai parametri elaborati da AICS Roma secondo quanto disposto all'art.5 della delibera del C.C. n. 101 del 2019. L'importo sarà pari ad Euro € 51.356,80 lordi annui più indennità per costo della vita (€ 13.974,40 Netto) e maggiorazione rischio paese (€ 20.542,72 Netto), le quali non saranno applicate in caso di cittadinanza libanese, corrispondente alla fascia Team Leader L1 prevista dalla Determina del Direttore AICS n. 28 del 5 febbraio 2021 e ss.mm. Il trattamento fiscale sarà calcolato in funzione della residenza fiscale secondo la normativa vigente e le indennità sopra citate non saranno applicate per i cittadini libanesi.

**Durata del contratto:** Durata di 12 mesi, di cui 3 di prova, con possibilità di rinnovo in base ai fondi disponibili fino ad un massimo di 24 mesi.

**Inizio incarico:** al termine della procedura di selezione con disponibilità immediata.

**Obiettivo dell'incarico:**

Il candidato deve unire ad una solida competenza teorica e pratica nella gestione finanziaria dei programmi e nella gestione del ciclo dei progetti di cooperazione, la capacità di inserirsi in un team multidisciplinare e di lavorare in gruppo con spirito di fattiva collaborazione.

**Descrizione dell'incarico:**

Sotto la supervisione del Titolare della Sede estera AICS di Beirut, responsabile per i programmi in risposta alla crisi siriana e in coordinamento con il settore amministrativo della sede estera AICS di Beirut, il Finance Manager dovrà prestare la sua collaborazione secondo i seguenti Termini di Riferimento:

- Verificare e supervisionare la corretta amministrazione e gestione dei fondi afferenti alle iniziative di cooperazione in ambito umanitario;
- Collaborare all'amministrazione e alla gestione dei fondi di coordinamento del settore amministrativo contabile per le iniziative di aiuto umanitario in Siria;
- Supervisione del personale avente mansioni amministrativo/contabili per i programmi umanitari, in stretto coordinamento con il Titolare di sede;
- Garantire un aggiornamento puntuale della contabilità dei programmi e delle iniziative in essere;
- Predisporre e verificare la documentazione di piani finanziari, di pagamenti con relative registrazioni dei movimenti contabili e finanziari negli applicativi gestionali in uso presso l'AICS;
- Collaborare alla predisposizione del documento consuntivo della Sede e alla predisposizione del bilancio civilistico;
- Collaborare, per gli aspetti di competenza, alla predisposizione della reportistica di progetto, eventuali Piani Operativi Generali e relative varianti dei programmi assegnati;
- Svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) laddove necessario e fornire supporto tecnico amministrativo per l'espletamento delle procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi, la realizzazione di lavori e la stipula di contratti di servizio e/o per l'acquisto e fornitura di beni come da disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e PRAG;

- Supporto nella predisposizione della contrattualistica e della documentazione relativa alla gestione delle risorse umane;
- Curare adempimenti fiscali e tributari;
- Controllare rendiconti dei programmi bilaterali;

Svolgere ogni ulteriore attività ritenuta necessaria nell'ambito del settore di competenza dal Titolare della Sede Estera.

**Divieto di esercitare altra attività.** Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

## 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

### 2.1 Requisiti essenziali:

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) età non superiore a quella prevista dalle norme locali (64 anni) per il collocamento a riposo al momento della sottoscrizione del contratto e per la durata dello stesso;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) essere in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica o titolo equipollente nel settore di riferimento del bando (Economia e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza, Statistica o equipollenti) oppure Laurea Magistrale in altro settore accompagnata da un'adeguata documentata esperienza nel settore indicato dal bando di **almeno tre anni aggiuntivi** rispetto a quelli previsti nel punto successivo;
- e) aver maturato un'esperienza di **almeno tre anni** nella gestione del settore amministrativo-contabile nell'ambito di iniziative di cooperazione allo sviluppo (Finance Manager/ Country Manager/ Country Administrator/ Project Administrator);
- f) conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- g) conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- h) conoscenza dei principali software informatici.

### 2.2 Requisiti preferenziali:

- 1) Titolo di studio superiore e corsi di specializzazione aggiuntivi ai requisiti minimi indicati al precedente punto 2.1, inerenti alla funzione da svolgere;
- 2) Esperienza nell'utilizzo delle procedure di rendicontazione di AICS, e/o Organismi Internazionali, ONG;
- 3) Esperienza nell'utilizzo delle procedure (Codice degli Appalti / PRAG);
- 4) Esperienza lavorativa presso DGCS/MAECI e/o AICS, Organismi Internazionali, ONG;
- 5) Esperienza lavorativa nella revisione e predisposizione di rendiconti amministrativo-contabili, nella scrittura di piani finanziari e nell'elaborazione di rapporti narrativi e di gestione finanziaria, nel quadro delle iniziative di cooperazione internazionale;
- 6) Conoscenza della contabilità civilistica;

- 7) Conoscenza della lingua francese scritta e orale al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- 8) Esperienza nell'utilizzo del programma informatico di gestione di cooperazione in vigore presso AICS (SIGOV).

### **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

**3.1** Nella domanda, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) La residenza;
- c) La cittadinanza;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) Idoneità fisica all'impiego;
- f) Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- g) Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;
- h) Non aver riportato nei precedenti tre anni segnalazioni o valutazioni insufficienti nel lavoro svolto nell'ambito dei contratti di lavoro sottoscritto con sedi AICS.

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

**3.2** Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Lettera di motivazione sottoscritta con firma autografa;
- b) Copia del documento di identità valido;
- c) Curriculum vitae in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1 e al Modello di Dichiarazione allegato al presente bando.

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda. Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre entro le ore 12 (ora di Beirut) del 20/01/2023 al seguente indirizzo di posta elettronica [candidature.beirut@aics.gov.it](mailto:candidature.beirut@aics.gov.it)

L'email dovrà avere come oggetto il codice **017/AICSBEIRUT/2022**.

### **4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) l'assenza dei requisiti essenziali richiesti dal presente avviso;
- b) la presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;

c) la presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

## **5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO**

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione composta da tre membri e nominata in conformità all'art. 2 del documento approvato con la Delibera del Comitato Congiunto n. 101 2019, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

### TITOLI: fino a 70 punti

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello obbligatorio: fino a 10 punti
- Competenze linguistiche ulteriori rispetto a quelle richieste dal bando: fino a 10 punti
- Esperienza professionale: fino a 40 punti
- Altri titoli o competenze professionali: fino a 10 punti

### COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40 sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge in collegamento audio-video nella lingua indicata dal bando (anche più di una se previsto) ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

## **6. ESITO DELLA SELEZIONE**

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via mail. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie. In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS e su quello della sede estera interessata.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Beirut.

## **8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

È fatta salva la possibilità di rettificare o revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.